

REGULAMIN RADY RODZICÓW

SPOŁECZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 5

SPOŁECZNEGO TOWARZYSTWA OŚWIATOWEGO W WARSZAWIE

Rada Rodziców działa na podstawie:

1. Art. 53 i 54 ustawy z dnia 07 września 1991 roku o systemie oświaty(tekst jednolity Dz. U. Nr 256 poz. 2572 z 2004 r. z późniejszymi zmianami)
2. Statutu Społecznej Szkoły Podstawowej Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Warszawie, zwanego dalej STO
3. Niniejszego regulaminu

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Regulamin określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców

§2

1. Rada Rodziców, zwana dalej „Rada”, reprezentuje ogół rodziców i opiekunów uczniów Społecznej Szkoły Podstawowej nr 5 Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Warszawie (zwanej dalej „Szkołą”) i jest organem opiniodawczo – doradczym dyrektora szkoły i organu prowadzącego w sprawach kształcenia i wychowania uczniów, wybieranym przez ogólne zebranie rodziców w obecności co najmniej połowy rodziców. Ukonstytuowanie się Rady Rodziców następuje na pierwszym zebraniu ogółu Rodziców i opiekunów uczniów Szkoły.
2. Wybory kandydatów do Rady Rodziców przeprowadzane są na pierwszym zebraniu klasowym w nowym roku szkolnym. Przedstawiciela do Rady Rodziców wybiera się w głosowaniu tajnym z tzw. „trójki klasowej” lub z ogółu rodziców i opiekunów uczniów Szkoły.
3. Rada Rodziców jest organem wewnętrznym szkoły, który może występować w sprawach szkoły jedynie do organów wewnętrznych szkoły i Zarządu SKT nr 29.

II. CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

§3

Rada Rodziców ma w szczególności na celu:

1. Reprezentowanie spraw ogółu rodziców uczniów szkoły oraz uczniów Szkoły i współdziałanie z innymi organami Szkoły.
2. Opiniowanie - na wnioski innych organów szkoły- wszelkich spraw dotyczących szkoły.
3. Aktywizowanie rodziców celem wspierania realizacji programu nauczania, wychowania, opieki, działań charytatywno- społecznych oraz koordynowania ich pomocy w tym zakresie.
4. Udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu- jeżeli samorząd powstanie.
5. Wzbogacania ceremoniału i zwyczajów szkolnych zgodnie z tradycją środowiska.
6. Pomoc w gromadzeniu funduszy i środków niezbędnych dla wspierania działalności szkoły.

III. SPOSÓB WYŁANIANIA, ODWOŁYWANIA I ORGANIZACJA

§4

1. Tryb wyłaniania przedstawicieli do Rady Rodziców określają paragrafy §6 i §7 i §14 statutu szkoły.
2. W skład Rady Rodziców wchodzi przedstawiciele rodziców (po 1 z każdej klasy), Dyrektor Szkoły i przedstawiciele nauczycieli (3).
3. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny.
4. Ustępująca Rada Rodziców działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej, co powinno nastąpić nie później niż po dwóch tygodniach od odbycia się klasowych zebrań rodziców.
5. Decyzję o odwołaniu Rady Rodziców podejmuje ogół rodziców i opiekunów uczniów szkoły zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy rodziców i opiekunów wszystkich uczniów Szkoły lub sama Rada Rodziców razem z Dyrektorem szkoły

kwalifikowaną większością $\frac{3}{4}$ głosów oddanych przy obecności co najmniej połowy członków Rady Rodziców.

6. Jeśli w czasie kadencji ze składu Rady ubędzie któryś z jej członków, dopuszcza się wśród rodziców danego oddziału (klasy) zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
7. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada Rodziców w głosowaniu jawnym.

§5

1. Rada Rodziców na swoim pierwszym zebraniu wybiera w tajnym głosowaniu spośród kandydatów zgłoszonych z członków:
 - a. Przewodniczącego Rady Rodziców
 - b. Wiceprzewodniczącego Rady Rodziców
 - c. Sekretarza Rady Rodziców;
 - d. Skarbnika Rady Rodzicówtworzących Prezydium Rady Rodziców.
2. Rada Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne zespoły robocze spośród swoich członków dla wykonania określonych zadań.

§6

1. Przewodniczący Rady Rodziców, a w razie jego nieobecności inny członek Prezydium Rady Rodziców, organizuje i kieruje pracą Rady Rodziców oraz reprezentuje Radę Rodziców.
2. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej zebrań.
4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszami gromadzonymi przez Radę.

IV. ZASADY DZIAŁANIA – ORGANIZACJA ZEBRAŃ

§7

1. Zebranie Rady Rodziców zwoływane jest z inicjatywy Przewodniczącego Rady Rodziców lub na wniosek:
 - a. 1/3 Członków Rady Rodziców
 - b. 1/3 Członków Rady Pedagogicznej
 - c. Dyrektora Szkoły
 - d. Zarządu Samodzielnego Koła Terenowego STO nr 29 lub władz STO
 - e. Samorządu uczniowskiego
 - f. 10% ogółu rodziców i opiekunów uczniów Szkoły.
2. Zebrania Rady Rodziców winny odbywać się przynajmniej raz w każdym trymestrze.
3. Zawiadomienie o zebraniu Rady Rodziców winno zawierać termin, miejsce i proponowany porządek obrad oraz być wywieszane na tablicy ogłoszeń Szkoły przynajmniej z 7 - dniowym wyprzedzeniem. Dodatkowo istnieje także możliwość zawiadamiania o zebraniach drogą mailową.

§8

1. W zebraniu Rady Rodziców poza osobami wskazanymi w § 5 mogą uczestniczyć:
 - a. Członkowie Zarządu Samodzielnego Koła Terenowego STO nr 29
 - b. Inne imiennie zaproszone osoby
 - c. Każdy z zainteresowanych rodziców lub prawnych opiekunów dziecka uczęszczającego do szkoły
 - d. nauczyciele
2. Zebranie Rady Rodziców prowadzi Przewodniczący Rady Rodziców lub inna upoważniona przez niego osoba.
3. Zebranie Rady Rodziców może odbywać się niezależnie od ilości uczestniczących w nim osób, jednakże dla ważności podejmowanych uchwał potrzebna jest obecność przynajmniej połowy członków.
4. Przed rozpoczęciem obrad należy:

- a. Sporządzić listę obecności członków Rady Rodziców i zaproszonych gości uczestniczących w obradach.
- b. Stwierdzić zdolność zebrania w celu podejmowania uchwał.
- c. Stwierdzić lub odmówić przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania, ewentualnie umożliwić członkom Rady Rodziców pisemne zgłoszenie zdań odrębnych do zatwierdzonego protokołu.
- d. Przedstawić proponowany porządek obrad.
- e. Umożliwić zgłoszenie ewentualnych propozycji uzupełnienia porządku obrad.
- f. Przyjąć porządek obrad bez uzupełnień lub z zaproponowanymi uzupełnieniami.

V. SPOSÓB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW

§9

1. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są w głosowaniu jawnym, o ile żaden z członków Rady Rodziców nie wystąpi z wnioskiem o głosowanie tajne, co rozstrzygane jest w głosowaniu jawnym z wyłączeniem głosowania, o którym mowa w § 5 niniejszego Regulaminu.
2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady Rodziców. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Rodziców.

§10

1. Po zakończeniu obrad Rada Rodziców wyznacza termin kolejnego zebrania. Członkowie Rady Rodziców mogą zgłosić propozycje tematów na kolejne zebranie.
2. Protokół Rady Rodziców sporządza Sekretarz, a w razie jego nieobecności osoba wskazana przez Przewodniczącego Rady Rodziców.

VI. WYDATKOWANIE FUNDUSZY

§11

1. W celu wsparcia działalności szkoły Rada Rodziców może pozyskiwać Fundusze i środki. Zasady ich pozyskiwania i wydatkowania oraz wykorzystania każdorazowo określi odpowiednia uchwała Rady Rodziców.
2. Rada Rodziców może tworzyć fundusze własne i celowe.
3. Utworzenie funduszy oraz sposób wydatkowania środków finansowych z tych funduszy określać będzie każdorazowo uchwała Rady Rodziców.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§12

Członkowie Rady Rodziców pełnią swe funkcje społecznie.

§13

Zmiany Regulaminu Rady Rodziców mogą nastąpić wyłącznie w trybie przewidzianym dla głosowania uchwał.

§14

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia go przez Zebranie ogółu Rodziców i zatwierdzeniem przez Dyrektora Szkoły.